

MIESTNA AKČNÁ SKUPINA RUDOHORIE, o.z.



VÝROČNÁ SPRÁVA 2024

apríl, 2025

Obsah:

1.	Základné informácie o MAS.....	2
2.	Členská základňa MAS RUDOHORIE, o. z.....	2
3.	Organizačná štruktúra MAS.....	3
4.	Ciele MAS.....	3
5.	Činnosť združenia za rok 2024.....	6
5.1	Zoznam zazmluvnených ŽoNFP MAS.....	7
5.2	Zoznam schválených ŽoNFP podľa podopatrení.....	9
5.3	Prehľad plnenia merateľných ukazovateľov stratégie CLLD.....	12
5.4	Zoznam zrealizovaných animačných aktivít za rok 2024.....	13
5.5	Zoznam vypracovaných a podaných ŽoP v rámci implementácie projektov MAS.....	13
6.	Zasadnutia jednotlivých orgánov MAS.....	14
6.1	Stretnutia, workshopy, konferencie, a pod.....	15
7.	Prehľad hospodárenia MAS.....	15
7.1	Prehľad výdavkov podľa stredísk.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
	PLÁN ČINNOSTI NA ROK 2025	17

1. Základné informácie o MAS

Údaje o MAS	Názov MAS	Miestna akčná skupina RUDOHORIE, o.z.
	Dátum registrácie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov	04.06.2008
	Sídlo	Šemša 116, 044 21 Šemša
	IČO	42 10 22 19
	DIČ (ak relevantné)	20 22 65 23 68
Údaje o banke	Názov banky	Slovenská sporiteľňa a.s.
	IBAN	SK24 0900 0000 0051 4297 3812
Údaje o štatutárovi	Meno a priezvisko	Ing. Gabriel Nagy
	E-mail	masrudohorie@rudohorie.sk
	Telefón	0905 810 608
Údaje o kontaktnej osobe	Meno a priezvisko	Andrea Sigmundová
	E-mail	masrudohorie @ masrudohorie.sk
	Telefón	0910 240 317

Občianske združenie Miestna akčná skupina RUDOHORIE, o. z. vzniklo zaregistrovaním na Ministerstve vnútra SR dňa 04.06.2008 pod registračným č.: VVS/1-900/90-31613. MAS RUDOHORIE, o. z. (ďalej len MAS) je nevládne, nepolitické, nezávislé združenie fyzických a právnických osôb, ktoré zabezpečujú svoju činnosť v celistvom území tvorenom z katastrov 15 obcí a jedného mesta okresu Košice-okolie: Baška, Bukovec, Hodkovce, Hýľov, Jasov, Malá Ida, Medzev, Nižný Klátov, Nováčany, Poproč, Rudník, Šemša, Štós, Vyšný Klátov, Vyšný Medzev, Zlatá Idka.

Celkový počet obyvateľov územia MAS RUDOHORIE je **20 770** (údaj k 31. 12. 2024).

2. Členská základňa MAS RUDOHORIE, o. z.

Členskú základňu tvorí 33 členov, z toho:

- 16 členov Záujmovej skupiny verejného sektora
- 6 členov Záujmovej skupiny podnikateľského sektora
- 12 členov Záujmovej skupiny občianskeho sektora

3. Organizačná štruktúra MAS

Miestna akčná skupina RUDOHORIE, o. z. má nasledovnú organizačnú štruktúru:

Orgány združenia:

- ❖ Valné zhromaždenie
- ❖ Predseda – **Ing. Gabriel Nagy, ZSOS, Ing. Iveta Komorová Hiľovská, ZSVS**
- ❖ Podpredseda - **Ing. Róbert Nálepka, ZSVS, Ing. Gerhard Ballasch, ZSOS**

- ❖ Revízna komisia
- ❖ PaedDr. Jana Kallová – predseda, ZSVS
- ❖ Ing. Vlastimil Kormoš– člen, ZSPS
- ❖ Ing. Rajmund Antl - člen, ZSOS

Výkonným orgánom združenia je:

- ❖ Výkonný výbor
 - ❖ Predseda – **Ing. Gabriel Nagy, ZSOS, Ing. Iveta Komorová Hiľovská, ZSVS**
 - ❖ Podpredseda - **Ing. Róbert Nálepka, ZSVS, Ing. Gerhard Ballasch, ZSOS**
 - ❖ MUDr. Ľubomír Demský- člen ZSVS
 - ❖ JUDr. Ladislav Orosz - člen ZSOS
 - ❖ Ing. Ľubomír Soták - člen ZSPS

pod ktorým je zriadený:

- ❖ Monitorovací výbor
 - ❖ Martin Kövér – predseda MV, ZSVS
 - ❖ Ing. Lýdia Mikulová – člen, ZSVS
 - ❖ Petr Čížek – člen, ZSOS

- ❖ Kancelária MAS
 - ❖ Andrea Sigmundová – manažér MAS

4. Ciele MAS

MAS je občianske združenie založené za účelom vytvorenia a implementácie Stratégie CLLD **Integrovaný a inovatívny rozvoj územia MAS RUDOHORIE, o. z.**

Cieľom MAS je podpora trvalo udržateľného rozvoja celého územia predovšetkým však aktivít realizovaných v prospech obcí, neziskových organizácií, malých a stredných podnikateľov a iných subjektov a občanov pôsobiach v danom území s ohľadom na ochranu prírody a krajiny.

1. Kancelária „MAS“

Kancelária MAS zabezpečuje implementáciu Stratégie CLLD **Integrovaný a inovatívny rozvoj územia MAS RUDOHORIE, o. z.**, ktorej strategickým cieľom je:

„Skvalitniť život v území MAS pomocou dobudovania základnej verejnej infraštruktúry, využitím prírodného, kultúrneho a historického potenciálu územia a zvýšiť konkurencieschopnosť územia

prostredníctvom mobilizácie ľudského potenciálu, informovania obyvateľstva, zvyšovania zamestnanosti a podpory podnikania v rôznych oblastiach.“

V rámci stratégie CLLD boli zadefinované nasledovné povinné ukazovatele:

1. na úrovni programu PRV SR

- Čistý počet obyvateľov, ktorý má prospech zo zlepšenia služieb – 20 432
- Počet obyvateľov podporenej MAS – 19 300
- Pracovné miesta vytvorené v podporovaných projektoch (LEADER/PRV) – 8

2. na úrovni programu IROP

- Počet podporených podnikov - 4
- Zamestnanosť v podporených podnikoch - 5
- Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre firmu nové- 1
- Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre trh nové - 1
- Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry - 2

Vyššie zadefinované hodnoty povinných ukazovateľov budú dosiahnuté prostredníctvom operácií CLLD financovaných z:

1. **Celkové zdroje z PRV (EPFRV)** vo výške **1 217 700,32 EUR**
2. **Celkové zdroje z IROP (EFRR)** vo výške **712 457,96 EUR**

Priorita 1 : Zvyšovanie atraktivity obcí a mesta v území

Špecifický cieľ 1.1: Do roku 2023 zlepšiť základnú verejnú infraštruktúru a služby pre všetkých obyvateľov s využitím rôznych inovatívnych prvkov a s pozitívnym dopadom na kvalitu životného prostredia

Opatrenia PRV:

1.1.1. PRV Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry (kód opatrenia 7 – Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach, podopatrenie 7.4.)

1.1.2. PRV Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania všetkých druhov infraštruktúr malých rozmerov vrátane investícií do energie z obnoviteľných zdrojov a úspor energie (kód opatrenia 7 – Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach, podopatrenie 7.2.)

Opatrenia IROP:

1.1.1. IROP Rozvoj základnej infraštruktúry v oblasti dopravného prepojenia a dostupnosti sídiel (ŠC 5.1.2. Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach)

1.1.2. IROP Dopravné prepojenie a dostupnosť sídiel (ŠC 5.1.2. Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach)

Priorita 2: Podpora vzdelávania a informovanosti obyvateľov, komunitnej spolupráce, komunitného dialógu

Špecifický cieľ 2.1: Do roku 2023 zvýšiť úroveň vzdelávania a informovania miestnych obyvateľov a taktiež rozvíjať komunitnú spoluprácu a komunitný dialóg v záujme motivovania marginalizovaných skupín k začleňovaniu sa do spoločnosti.

Opatrenia PRV:

2.1.1. PRV Podpora na demonštračné činnosti a informačné akcie (kód opatrenia 1 - Prenos znalosti a informačné akcie, podopatrenie 1.2.) – **finančné prostriedky presunuté na opatrenia 7**

Opatrenia IROP:

2.1.1. IROP Rozvoj základnej infraštruktúry v oblasti infraštruktúry vzdelávania (ŠC 5.1.2. Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach)

2.1.2. IROP Rozvoj základnej infraštruktúry v oblasti sociálnych služieb a komunitných služieb (ŠC 5.1.2. Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach) – **finančné prostriedky presunuté na aktivity D1 a D2**

Priorita 3: Podpora rozvoja existujúcich a vzniku nových podnikateľských aktivít

Špecifický cieľ 3.1: Do roku 2023 vytvoriť vhodné podmienky na rozvoj a podporu miestneho podnikania a služieb rôzneho charakteru v záujme zvyšovania miestnej inovatívnosti, zamestnanosti a konkurencieschopnosti územia.

Opatrenia PRV:

3.1.1. PRV Podpora na investície do vytvárania a rozvoja nepoľnohospodárskych činností (kód opatrenia 6 - Rozvoj poľnohospodárskych podnikov a podnikateľskej činnosti, podopatrenie 6.4.)

3.1.2. PRV Podpora investícií do lesníckych technológií a spracovania, do mobilizácie lesníckych výrobkov a ich uvádzania na trh (kód opatrenia 8 – Investície do rozvoja lesných oblastí a zlepšenia životaschopnosti lesov, podopatrenie 8.6. – **finančné prostriedky presunuté na podopatrenie 7.4**

Opatrenia IROP:

3.1.1. IROP Zakladanie nových a podpora už existujúcich mikro a malých podnikov, (ŠC 5.1.1. Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií)

3.1.2. IROP Zakladanie nových a podpora už existujúcich samostatne zárobkovo činných osôb (ŠC 5.1.1. Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií)

5. Činnosť združenia za rok 2024

V rámci kancelárie MAS sa zabezpečilo:

- ❖ Vyhlásené výzvy na PRV:

Výzva MAS_014/7.2/6 - vyhlásená dňa 10.04.2024

Výzva MAS_014/7.2/6.1 - vyhlásená dňa 09.09.2024

Výzva MAS_014/7.4/6 - vyhlásená dňa 15.04.2024

Výzva MAS_014/7.4/6.1 - vyhlásená dňa 09.09.2024

Výzva MAS_014/8.6/6 - vyhlásená dňa 29.08.2025

Výzva MAS_014/6.4/6 - vyhlásená dňa 08.04.2024

Ďalšie činnosti MAS:

- ❖ Harmonogram výziev na rok 2024 vrátane aktualizácie harmonogramu
- ❖ Príprava a zmena výziev na predkladanie ŽoNFP
- ❖ Vypracovanie a predloženie žiadosti o významnejšiu zmenu stratégie CLLD – presun finančných prostriedkov
- ❖ Výkon formálnej kontroly prijatých ŽoNFP
- ❖ Zabezpečenie výkonu odborného hodnotenia ŽoNFP
- ❖ Vypracovanie záverečných správ výziev – vyhodnotenie predložených ŽoNFP
- ❖ Riadenie implementácie projektov užívateľov
- ❖ Zabezpečovanie riadenia procesov zmenového konania, finančné riadenie, monitorovanie a kontrola projektov vrátane kontroly na mieste
- ❖ Výkon kontroly výročných/záverečných/následných monitorovacích správ projektov žiadateľov
- ❖ Riešenie individuálnych nezrovnalostí na projektovej úrovni
- ❖ Poskytovanie informácií potenciálnym žiadateľom a členom MAS
- ❖ Poskytovanie vecnej podpory pri realizácii verejného obstarávania (prieskum trhu),
- ❖ Zabezpečenie publicity a informovanosti
- ❖ Pravidelná aktualizácia web stránky
- ❖ Sledovanie dosahovania fyzických a finančných cieľov, resp. pokroku v rámci realizácie stratégie CLLD,
- ❖ Príprava a vypracovanie informácií o stave realizácie stratégie CLLD
- ❖ Priebežné činnosti monitorovania a kontroly projektu
- ❖ Spracovanie monitorovacích správ
- ❖ Vypracovanie a podávanie žiadostí o platbu
- ❖ Účasť na školeniach organizovaných RO a NSRV SR
- ❖ Technicko – administratívna príprava podkladov na zasadnutia orgánov MAS
- ❖ Animačné aktivity
- ❖ Príprava na zasadnutia orgánov MAS
- ❖ Účasť na zasadnutiach orgánov MAS
- ❖ Vypracovanie správy o činnosti MAS

5.1 Zoznam zazmluvnených ŽoNFP MAS

- ❖ **Názov projektu: Financovanie prevádzkových nákladov MAS RUDOHORIE, o.z.**
Kód NFP: 302051N168
Celková zazmluvnená suma NFP: 146 071,91 EUR
Dátum účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP: 11.5.2018
Projekt riadne ukončený

- ❖ **Názov projektu: Animácie a oživenie MAS RUDOHORIE, o.z.**
Kód NFP: 309190P173
Celková zazmluvnená suma NFP: 35 000,- EUR
Dátum účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP: 23.11.2018
Projekt mimoriadne ukončený

- ❖ **Názov projektu: Financovanie implementácie stratégie CLLD - MAS RUDOHORIE, o.z.**
Kód NFP: 302051S658
Celková zazmluvnená suma NFP: 749 955,75 EUR
Dátum účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP: 26.6.2019

- ❖ **Názov projektu: Financovanie prevádzkových nákladov MAS RUDOHORIE, o.z.**
Kód NFP: 302051AFG8
Celková zazmluvnená suma NFP: 33 791,40 EUR
Dátum účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP: 1.9.2020
Projekt riadne ukončený

- ❖ **Názov projektu: Podpora na prevádzkové náklady a oživenie MAS RUDOHORIE, o.z.**
Kód NFP: 309190CJJ7
Celková zazmluvnená suma NFP: 101 283,33 EUR
Dátum účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP: 26.9.2023

5.1.1 Zoznam vyhlásených výziev MAS

- ❖ Prehľad výziev **PRV**:

Výzva MAS_014/7.2/6

Vyhlásená dňa 10.4.2024

Uzavretá: 7.6.2024

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu: EÚ	47 388,09 €
ŠR	15 796,03 €

Podaná 1 ŽoNFP

Schválená 1 ŽoNFP

Výzva MAS_014/7.4/6

Vyhlásená dňa 15.4.2024

Uzavretá: 14.6.2024

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu: EÚ	344 754,52 €
ŠR	114 918,17 €

Podaných 7 ŽoNFP

Schválených 7 ŽoNFP

Výzva MAS_014/8.6/6

Vyhlášená dňa 29.8.2024

Uzavretá: 25.10.2024

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu: EÚ	28 395,06 €
ŠR	9 465,02 €

Podaných 0 ŽoNFP**Výzva MAS_014/6.4/6**

Vyhlášená dňa 8.4.2024

Uzavretá: 2.7.2024

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu: EÚ	42 900,38 €
ŠR	14 300,12 €

Podaná 1 ŽoNFP**Schválená 1 ŽoNFP****Výzva MAS_014/7.2/6.1**

Vyhlášená dňa 9.9.2024

Uzavretá: 24.9.2024

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu: EÚ	16 754,45 €
ŠR	5 584,81 €

Podaná 1 ŽoNFP**Schválená 1 ŽoNFP****Výzva MAS_014/7.4/6.1**

Vyhlášená dňa 9.9.2024

Uzavretá: 7.10.2024

Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu: EÚ	110 307,92 €
ŠR	36 769,31 €

Podané 2 ŽoNFP**Schválené 2 ŽoNFP**

5.2 Zoznam schválených ŽoNFP podľa podopatrení

5.2.1 Podopatrenie 7.2

Názov projektu	Prijímateľ	Celková zazmluvnená suma	Stav	Aktuálne zazmluvnené NFP	Poskytnuté prostriedky	Krátenie
Výstavba chodníka v obci Rudník	Obec Rudník	25 977,11	Zmluva uzavretá	25 977,11	25 977,11	
Revitalizácia parku v obci Vyšný Medzev	Obec Vyšný Medzev	71 171,87	Zmluva uzavretá	71 171,87	0,00	
Rekonštrukcia lávky v obci Rudník	Obec Rudník	40 844,86	Zmluva uzavretá	40 844,86	0,00	
Rekonštrukcia chodníka k futbalovému ihrisku	Obec Šemša	22 339,00	Projekt v príprave (Z)	22 339,00	0,00	
SPOLU		160 333,10		160 332,84	25 977,11	

5.2.2 Podopatrenie 7.4

Názov projektu	Prijímateľ	Celková zazmluvnená suma	Stav	Aktuálne zazmluvnené NFP	Poskytnuté prostriedky	Krátenie
Ihrisko v obci Malá Ida	Obec Malá Ida	41 463,43	Zmluva uzavretá	41 463,43	41 463,43	
Rekonštrukcia kultúrneho domu	Obec Vyšný Klátov	48 757,53	Zmluva uzavretá	48 757,53	48 173,48	584,05

Rekonštrukcia sály kultúrneho domu v obci Šemša	Obec Šemša	40 920,39	Zmluva uzavretá	40 920,39	40 920,39	
Rekonštrukcia spevnených plôch okolo ihriska v obci Bukovec	Obec Bukovec	25 033,79	Zmluva uzavretá	25 033,79	0,00	
Výbudovanie IP kamerového systému v meste Medzev	Mesto Medzev	76 836,42	Projekt v príprave (Z)	76 836,42	0,00	
Športová infraštruktúra v obci Malá Ida	Obec Malá Ida	43 998,43	Zmluva uzavretá	43 998,43	0,00	
Stavba vonkajšieho exteriérového priestoru pre kultúrne a spoločenské podujatia/Altánok	Obec Šemša	60 215,76	Zmluva uzavretá	60 215,76	0,00	
Dom smútku, Baška - rekonštrukcia	Obec Baška	77 924,52	Zmluva uzavretá	77 924,52	0,00	
Trhovisko v obci Poproč	Obec Poproč	73 789,52	Projekt v príprave (Z)	73 789,52	0,00	
Kamerový systém obce Štós	Obec Štós	51 312,36	Zmluva uzavretá	51 312,36	0,00	
Príslušenstvo pre komunálnu techniku- Zlatá Idka	Obec Zlatá Idka	28 390,00	Zmluva uzavretá	28 390,00	0,00	
Rekonštrukcia kultúrneho domu v Hodkovciach	Obec Hodkovce	64 486,03	Zmluva uzavretá	64 486,03	0,00	
Rekonštrukcia šatní a zázemia pre ihriská- Nižný Klátov	Obec Nižný Klátov	60 197,30	Projekt v príprave (Z)	60 197,30	0,00	
Workoutové ihrisko v obci Zlatá Idka	Obec Zlatá Idka	13 609,25	Projekt v príprave (Z)	13 609,25	0,00	
Rekonštrukcia – modernizácia kultúrneho domu Obec Hýľov	Obec Hýľov	36 467,03	Zmluva uzavretá	36 467,03	32 350,80	4 116,23
Výstavba detského ihriska v obci Jasov	Obec Jasov	49 729,39	Zmluva uzavretá	49 729,39	42 526,85	7 202,54

Infraštruktúra na trávenie voľného času v obci Zlatá Idka	Obec Zlatá Idka	31 521,47	Zmluva uzavretá	31 521,47	30 549,10	972,37
Kultúrny dom Bukovec – rekonštrukcia a modernizácia	Obec Bukovec	46 772,62	Zmluva uzavretá	46 772,62	46 772,62	
Vonkajší exteriérový priestor pre kultúrne a spoločenské podujatia	Obec Jasov	49 255,76	Projekt v príprave (Z)	49 255,76	0,00	
SPOLU		920 739,97		920 681,00	282 756,67	12 875,19

5.2.3 Podopatrenie 6.4

Názov projektu	Prijímateľ	Celková zazmluvnená suma	Stav	Aktuálne zazmluvnené NFP	Poskytnuté prostriedky	Krátenie
Podpora rozvoja vidieckeho cestovného ruchu – Turistická ubytovňa Vyšný Klátov - Predná Holica	PD Klatov, a.s.	144412,27	Zmluva zavretá	79 426,75	76 051,06	3 375,69
Penzión Lucia Baňa	AR Victory, s.r.o.	67284,39	Zmluva zavretá	57 191,73	0,00	
SPOLU		136 627,25		136 618,48	76 051,06	3 375,69

5.3 Prehľad plnenia merateľných ukazovateľov stratégie CLLD

Podopatrenie/ Fokusová oblasť	Ukazovateľ	MJ	Východiskový stav	Cieľová hodnota	Skutočnosť
7.2/6B	Počet podporených činností/operácií	ks	0	3	4
	Počet obyvateľov, ktorí majú prospech zo zlepšenia služieb/infraštruktúry	Počet	0	19 300	20 770
	Celkové verejné výdavky v EUR	EUR	0	160 333,10	160 332,84
7.4/6B	Počet podporených činností/operácií	ks	0	13	19
	Počet obyvateľov, ktorí majú prospech zo zlepšenia služieb/infraštruktúry	Počet	0	19 300	20 770
	Celkové verejné výdavky v EUR	EUR	0	920 739,97	920 681,00
6.4/6A	Počet podporených poľnohospodárskych podnikov/príjemcov	Počet	0	2	2
	Celkové investície v EUR (verejné + súkromné)	EUR	0	160 737,94	211 696,66
	Celkové verejné výdavky v EUR	EUR	0	136 627,25	136 618,48
8.6/2C	Celkové verejné výdavky v EUR	EUR	0	0,00	0

Tabuľka č. 5: Povinné ukazovatele na úrovni programu – PRV SR

Názov cieľového ukazovateľa	Cieľová hodnota v roku 2025	Skutočnosť
Čistý počet obyvateľov, ktorý má prospech zo zlepšenia služieb	20 432	20 770
Počet obyvateľov podporenej MAS	19 300	20 770
Pracovné miesta vytvorené v podporovaných projektoch (LEADER/PRV) (oblasť zamerania 6B)	8	7

Tabuľka č. 7: Povinné ukazovatele na úrovni IROP

Názov ukazovateľa výstupu	Merná jednotka	Cieľová hodnota v roku 2023	Skutočnosť
Počet podporených podnikov	podnik	4	2
Zamestnanosť v podporených podnikoch	FTE	5	3
Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre firmu nové	podnik	1	2
Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre trh nové	podnik	1	1
Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry	počet	2	20

5.4 Zoznam zrealizovaných animačných aktivít za rok 2024

- **Aktivita 1:** Informačná aktivita určená pre súkromný a verejný sektor k výzvam 6.4 a 8.6
- **Aktivita 2:** Informačná aktivita určená pre verejný sektor k výzvam 7.2 a 7.4
- **Aktivita 3:** Spracovanie a grafická úprava informačných letákov s aktuálnymi informáciami o MAS (informácie o plánovaných a vyhlásených výzvach, informácie o zrealizovaných projektoch a dianí na území MAS)
- **Aktivita 4:** Grafický návrh a tlač plagátov a diplomov k výtvarno-literárnej súťaži „Ako vidím Rudohorie“ v počte 30 ks, ktoré boli distribuované do škôl, škôlok, umeleckých škôl a pod. za účelom propagácie 3. ročníka súťaže, diplomy boli odovzdané na každoročnom vyhodnocovaní súťaže.
- **Aktivita 5:** Nákup párty stanov a pivných setov, ktoré boli použité pri organizovaní Dňa otvorených dverí/Dňa regiónu RUDOHORIE. V jednom stane prebiehala prezentácia MAS a v druhom boli poskytnuté propagačné materiály informujúce širokú verejnosť o dianí v MAS a zrealizovaných projektoch. Stany sa využívajú opakovane pri rôznych akciách organizovaných obcami z územia MAS RUDOHORIE, o.z. (napr. dni obce).
- **Aktivita 6:** Plnofarebné nástenné kalendáre na rok 2025 s fotografiami malieb detí, ktoré sa zúčastnili Výtvarno-literárnej súťaže „Ako vidím Rudohorie“. Tlač 500 ks kalendárov

5.5 Zoznam vypracovaných a podaných ŽoP v rámci implementácie projektov MAS

Kód ŽoP	Názov projektu	Dátum predloženia ŽoP	Žiadaná výška príspevku	Uhradená výška príspevku	Dátum úhrady
309190CJJ7500101	Podpora na prevádzkové náklady a oživenie MAS RUDOHORIE, o.z.	21.08.2024	26 018,62 €	26 018,62€	12.9.2024

6. Zasadnutia jednotlivých orgánov MAS

❖ Výkonný výbor:

11.6.2024 – KD Šemša

Program:

- Návrh programu zasadnutia Valného zhromaždenia MAS
- Vylúčenie člena MAS – ANAKONDA s.r.o.
- Návrh na prijatie nových členov MAS
- Voľba výberovej komisie na výber projektov v rámci výziev na podopatrenia 6.4, 7.2, 7.4 a 8.6

❖ Valné zhromaždenie:

11.6.2024 – KD Šemša

Program:

- Správa o činnosti revíznej komisie
- Schválenie ročnej účtovnej závierky za rok 2023
- Schválenie Výročnej správy za rok 2023
- Návrh rozpočtu na rok 2024
- Oznámenie o zrušení členstva a vystúpení člena z MAS
- Oznámenie o prijatí nových členov MAS
- Voľba nového člena Výkonného výboru
- Voľba nového člena Revíznej komisie
- Informácie o stave implementácie CLLD

❖ Monitorovací výbor:

29.1.2024, Šemša

- schválenie záverečnej monitorovacej správy Financovanie implementácie stratégie CLLD-MAS RUDOHORIE, o. z., kód projektu 302051S658ZMS001 za rok 2023.
- schválenie následnej monitorovacej správy Financovanie prevádzkových nákladov MAS RUDOHORIE, o.z. spojených s riadením uskutočňovania stratégie CLLD, kód projektu 302051AFG8NMS002 za rok 2023.

19.3.2024, Šemša

- schválenie výročnej monitorovacej správy Animačné náklady MAS RUDOHORIE, o. z. súvisiace s oživovaním stratégie CLLD, kód projektu 309190P173 za rok 2023.
- schválenie výročnej monitorovacej správy Podpora na prevádzkové náklady a oživenie MAS RUDOHORIE, o.z., kód projektu 309190CJ7 za rok 2023.

19.8.2024, Šemša

- schválenie mimoriadnej monitorovacej správy Podpora na prevádzkové náklady a oživenie MAS RUDOHORIE, o.z., kód projektu 309190CJ7 za obdobie 01/2024 -08/2024.

6.1 Stretnutia, workshopy, konferencie, a pod.

Zástupcovia MAS RUDOHORIE, o.z. sa pravidelne zúčastňovali na zasadnutiach:

- ❖ Združenia miest a obcí regiónu RUDOHORIE,
- ❖ Školeniach RO
- ❖ Konferenciách organizovaných NSRV

7. Prehľad hospodárenia MAS

Miestna akčná skupina MAS RUDOHORIE, o.z. vedie podvojné účtovníctvo

Detailné účtovné zostavy a doklady sú uložené v rámci účtovnej evidencie v kancelárii MAS RUDOHORIE, o.z.

Prehľad príjmov a výdavkov MAS Rudohorie za rok 2024 vrátane pohľadávok a záväzkov k 31.12.2024

Príjmy	Plán	Skutočnosť
Zostatok fin. prostriedkov z roku 2024	4 612,55	4 612,55
Členské príspevky za rok 2024	13 600,00	13 637,40
Refundácia od MIRI na chod MAS 2024	45 000,00	46 228,94
Pôžička	0,00	0,00
Úver na chod MAS - SLSP	0,00	0
Refundácia na animácie z MIRI	10 000,00	15 409,64
Spolu	73 212,55	79 888,53
Výdavky		
Chod MAS :		
Personálne výdavky - manžér MAS, účtovníčka + odborní hodnotitelia	36 800,00	32 132,51
Prevádzka kancelárie - prenájom kancelárie	840,00	840
Cestovné náhrady zamestnancov MAS	250,00	764,02
Zabezpečenie VO, poštovné, údržba PC, licenčné poplatky za software, finančný príspevok na stravovanie, kancelárske potreby, školenia, kurzy, semináre pre zamestnancov MAS, bankové poplatky, poštovné, telefón, ostat. služby a pod.	5 900,00	4 122,81
Animácie inform. a propagač. Materiál	0,00	9860
Splátka ú pôžičky na chod	10 000,00	10 000,00
Ostatné :		
Poistenie PC techniky a zariadenia kancelárie	101,21	221,09

Úhrada ostat. Závazkov	0,00	0
Splátka kontokorent. úveru	13 735,04	13 735,04
Spolu:	67 626,25	71 675,47

Zostatok k 31.12.2024	5 586,30	8 213,06
------------------------------	-----------------	-----------------

Zostatok finančných prostriedkov k 31.12.2024	8 213,06
Z toho :	
Pokladňa	4 683,87
Bankový účet	3 529,19

Pohľadávky iné -	6 882,10
Pohľadávky-žiadosť o príspevok na chod MAS	
Spolu pohľadávky	6 882,10

Závazky krátkodobé (zamest. Odvody , dane)	2 528,01
Závazky z obchod. Styku	648,00
Bankové úvery	
Spolu záväzky	3 176,01

Vypracoval: Andrea Sigmundová
V Šemši dňa 6.6.2025

Vypracovala: Andrea Sigmundová, manažérka MAS

Šemša, 28.04.2025

PLÁN ČINNOSTI NA ROK 2025

Občianske združenie MAS RUDOHORIE, o. z. v roku 2025 bude:

- pokračovať v implementácii Stratégie CLLD **Integrovaný a inovatívny rozvoj územia MAS RUDOHORIE, o. z.**
- poskytovať poradenstvo potenciálnym žiadateľom a členom MAS
- zúčastňovať sa na zasadnutiach RZMOR
- zabezpečovať animácie a oživenie MAS,
- zbierať údaje pre monitoring,
- vynakladať maximálne úsilie na to, aby dopomohla k najvyššiemu rozvoju územia MAS RUDOHORIE, o.z.
- vyhlasovať nové výzvy PRV v roku 2025
- podávať priebežné a záverečnú ŽoP na Podporu na prevádzkové náklady a oživenie MAS RUDOHORIE, o.z..
- prijímať a vyhodnocovať predložené ŽoNFP
- podieľať sa na príprave novej stratégie CLLD
- uchádzať sa o získanie štatútu MAS
- ukončovať Implementáciu stratégie CLLD za programové obdobie 2014 - 2022

❖ **Indikatívny harmonogram výziev PRV na rok 2025**

KÓD	NÁZOV	ZAMERANIE PROJEKTU	OPERAČNÝ PROGRAM	PREDPOKLADANÝ TERMÍN VYHLÁSENIA	STAV
2025/00161	Harmonogram výziev MAS RUDOHORIE, o.z. (7.4) - verzia 7.1	CLLD (Miestny rozvoj vedený komunitou)	[PRV]	apríl 2025	Zverejnená
2025/00026	Harmonogram výziev MAS RUDOHORIE, o.z. (7.4) - verzia 7	CLLD (Miestny rozvoj vedený komunitou)	[PRV]	január 2025	Zverejnená

Šemša, 28. 04. 2025

Správu spracovala: Andrea Sigmundová, manažérka MAS